

INFORME DE SEGUIMIENTO
Plan de Participación Ciudadana
Segundo Cuatrimestre.

Cartagena, septiembre
2026

1. Introducción

La participación ciudadana constituye un eje transversal de la gestión pública y un mecanismo fundamental para fortalecer la transparencia, el diálogo, la corresponsabilidad y la incidencia de los grupos de valor en la gestión institucional.

El presente informe consolida los resultados del segundo seguimiento cuatrimestral al Plan de Participación Ciudadana en la Gestión Pública de la Institución Universitaria Mayor de Cartagena – Umayor, correspondiente al período mayo–agosto de 2026.

El seguimiento permite verificar el nivel de ejecución de las actividades programadas, los productos y evidencias generados por las dependencias responsables y los avances alcanzados en la promoción de los mecanismos institucionales de participación, los espacios de diálogo, la consulta ciudadana, el servicio al ciudadano y la interacción con los grupos de valor.

Asimismo, el análisis permite identificar fortalezas, actividades pendientes y oportunidades de mejora que orienten la gestión durante el tercer cuatrimestre de la vigencia.

2. Objetivo

Realizar el seguimiento a la ejecución del Plan de Participación Ciudadana en la Gestión Pública de Umayor correspondiente al segundo cuatrimestre de 2026, verificando el cumplimiento de las actividades programadas, los productos y evidencias generados y los avances en la promoción de espacios y mecanismos de participación de los grupos de valor, con el fin de identificar resultados, brechas y acciones de mejora.



3. Alcance y criterios del seguimiento

El seguimiento comprende las actividades del Plan de Participación Ciudadana programadas para el período mayo–agosto de 2026, de acuerdo con el cronograma institucional vigente.

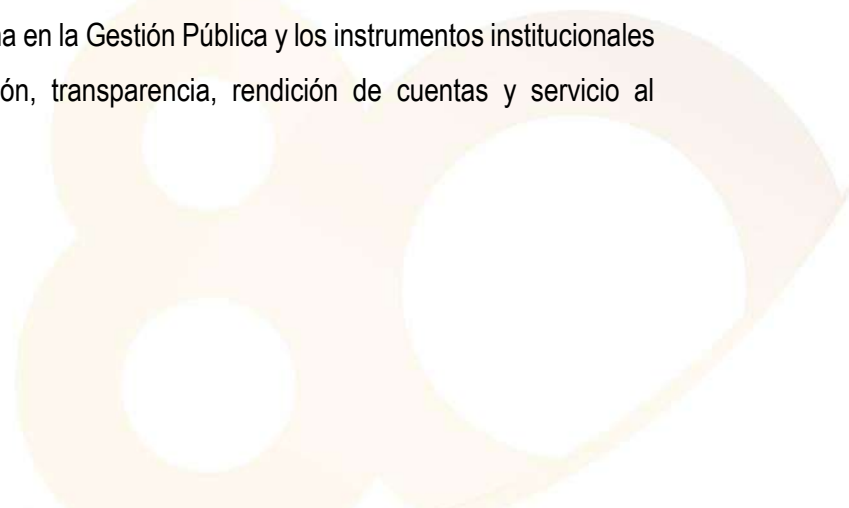
Para su realización se tendrán como referentes:

- Plan de Participación Ciudadana 2026 – Código OD-PI-009, versión 1, aprobado por el Comité de Gestión y Desempeño mediante Acta No. 01 de 2026, y su Cronograma de Implementación.
- Informes y evidencias aportados por las dependencias responsables.
- Registros de actividades, convocatorias, publicaciones, actas, informes, encuestas y demás soportes relacionados con los ejercicios de participación.
- Resultados y oportunidades de mejora identificados en el seguimiento del primer cuatrimestre.

Las actividades serán valoradas de acuerdo con su nivel de ejecución y la disponibilidad y suficiencia de las evidencias correspondientes.

4. Marco institucional normativo

El seguimiento al Plan de Participación Ciudadana se desarrolla en el marco de los principios constitucionales de participación ciudadana y de los lineamientos aplicables a la gestión pública, particularmente los establecidos en la Ley 1757 de 2015, el Modelo Integrado de Planeación y Gestión – MIPG, la Política de Participación Ciudadana en la Gestión Pública y los instrumentos institucionales de planeación relacionados con participación, transparencia, rendición de cuentas y servicio al ciudadano.



5. Metodología del seguimiento

El seguimiento se realizó mediante la revisión de las actividades programadas para el segundo cuatrimestre, los productos esperados y las evidencias aportadas por las dependencias responsables.

Para cada actividad se verificó su nivel de ejecución, la correspondencia entre la actividad programada y el producto presentado y la disponibilidad de evidencias que permitieran acreditar su realización.

Las actividades se clasificaron como Cumplida o No cumplida, de acuerdo con el porcentaje de avance verificado. El resultado del período se determinó a partir del nivel de cumplimiento de las actividades programadas para el cuatrimestre.

6. Resultado ejecutivo del segundo cuatrimestre

6.1 Cumplimiento del Plan de Participación Ciudadana

Tabla 1 Resultado del seguimiento al Plan de Participación Ciudadana 2026

Estado	N.º. de Actividades	% del total de actividades
Cumplidas	8	80%
No Cumplidas	2	20%
Cumplimiento total:		80%

El seguimiento al segundo cuatrimestre realizado en la plataforma institucional dispuesta para ello, evidencia un cumplimiento general del 80 %, correspondiente a ocho (8) de las diez (10) actividades programadas para el período. Las actividades cumplidas reflejan avances en formación y sensibilización, servicio al ciudadano, promoción de mecanismos institucionales de participación, espacios de diálogo, consulta y percepción de los grupos de valor.

Las dos (2) actividades registradas sin cumplimiento corresponden a la participación en las sesiones ordinarias del Consejo Directivo y del Consejo Académico. Esta valoración obedece a la ausencia de evidencias cargadas oportunamente por el proceso responsable al momento del seguimiento y no a

la inexistencia de las actividades. Aunque posteriormente se identificaron registros institucionales que evidencian la realización de las sesiones, para efectos del presente seguimiento se mantiene la valoración del 0 %, dado que los soportes no fueron aportados conforme al mecanismo institucional establecido para el reporte y verificación de las actividades. La revisión complementaria de otras fuentes institucionales permitió constatar la realización de las sesiones y contextualizar el resultado, sin modificar la valoración formal asignada en el seguimiento.

Tabla 2 Resultado del seguimiento por espacios de participación ciudadana 2026

Espacio de Participación	Responsable	Acción o actividad Participativa	% de cumplimiento	Observaciones
Promoción y desarrollo efectivo de La Participación Ciudadana	Talento Humano	Realizar Jornadas formativas para población institucional en el marco de la participación ciudadana y el programa de transparencia e integridad pública	100%	Se verificaron registros de las jornadas de formación y sensibilización desarrolladas durante el periodo
	Gestión Documental	Realizar capacitaciones al interior de la entidad sobre servicio al ciudadano (recepción y tiempos de respuesta de PQRS, carta de trato digno, protocolos de servicios y servicio al ciudadano, protocolo de administración por cada uno de los canales de atención dispuestos por la entidad).	100%	Se verificaron soportes de capacitación institucional relacionados con servicio al ciudadano y gestión de PQRS.
		Implementación y promoción de canales permanentes para la recepción de sugerencias, peticiones, quejas, reclamos y propuestas ciudadanas, con seguimiento y respuesta oportuna	100%	Cumplimiento sustentado mediante informe de promoción y monitoreo de los canales y mecanismos institucionales de participación y PQRS
	Planeación	Promover los canales y mecanismos institucionales de Participación Ciudadana (menú PARTICIPA)	100%	
		Realización de mesas de diálogo, foros o conversatorios con los grupos de interés para recoger opiniones, propuestas y expectativas frente a los avances institucionales	100%	Sustentada con la construcción participativa del PDI 2027–2030 y los 214 participantes.
	Investigación - Emprendimiento	Realizar Ferias de Emprendimientos que demuestren los resultados de la	100%	Sustentada en el informe anexo de

Espacio de Participación	Responsable	Acción o actividad Participativa	% de cumplimiento	Observaciones
		gestión académica		emprendimiento
Reuniones Ordinarias del Consejo Directivo	Secretaría General	Participación activa de los miembros del Consejo Directivo en la deliberación y toma de decisiones institucionales durante las sesiones ordinarias.	0%	El responsable de la actividad no cargó evidencias.
Reuniones Ordinarias del Consejo Académico	Secretaria General	Participación activa de los integrantes del Consejo Académico en la deliberación, análisis y toma de decisiones relacionadas con la gestión académica, curricular y formativa de la institución	0%	
Espacios de Participación Institucional	Planeación	Apertura de convocatorias virtuales para la recepción de propuestas, comentarios u observaciones a proyectos normativos, planes o estrategias institucionales.	100%	Cumplimiento sustentado mediante convocatorias virtuales y formularios habilitados para la participación de los grupos de valor
Encuestas de percepción	Planeación	Aplicación de encuestas virtuales y/o presenciales para conocer la percepción de estudiantes, docentes, egresados y ciudadanía en general sobre la gestión institucional, la calidad de los servicios y las necesidades prioritarias.	100%	Se verificó la aplicación de instrumentos de percepción a grupos de valor
Cumplimiento Total			80%	

6.2 Análisis de los principales mecanismos o espacios de participación.

6.2.1 Promoción y desarrollo efectivo de la participación ciudadana

Durante el segundo cuatrimestre se desarrollaron acciones orientadas a fortalecer el conocimiento y apropiación de los mecanismos institucionales de participación ciudadana. Se adelantaron jornadas formativas dirigidas a la población institucional, acciones de capacitación relacionadas con servicio al ciudadano y actividades de promoción de los canales y mecanismos institucionales de participación, incluido el menú PARTICIPA.

Estas acciones contribuyen a fortalecer las capacidades institucionales para el ejercicio de la participación y facilitan el conocimiento de los mecanismos disponibles para que los grupos de valor interactúen con la Institución. Para los siguientes períodos se considera necesario mantener la divulgación de estos mecanismos y fortalecer la trazabilidad de su utilización y alcance.

6.2.2 Espacios de diálogo e incidencia de los grupos de valor

Durante el período se evidenciaron diferentes escenarios de interacción y deliberación con los grupos de valor. El informe específico de actividades de diálogo identificó espacios asociados a la construcción participativa del Plan de Desarrollo Institucional 2027–2030, así como las sesiones de los órganos colegiados institucionales.

En las mesas temáticas para la construcción del diagnóstico institucional participaron 214 personas, entre estudiantes, profesores, administrativos y representantes del sector productivo, mediante modalidades presencial y virtual. Este ejercicio permitió incorporar percepciones y aportes de los grupos de valor al diagnóstico institucional que sirve de base para la formulación del nuevo Plan de Desarrollo.

Adicionalmente, por validación de la oficina de planeación se pudo constatar en otras fuentes de información institucional que las sesiones del Consejo Directivo y del Consejo Académico constituyeron escenarios institucionales de deliberación y toma de decisiones sobre asuntos relacionados, entre otros, con ampliación de cobertura, territorialización de la oferta educativa, fortalecimiento institucional, infraestructura, continuidad académica, regionalización y planeación de la oferta académica.

Estos resultados evidencian que la participación institucional durante el período no se limitó a actividades informativas, sino que incluyó escenarios de deliberación, formulación de aportes e incidencia en asuntos estratégicos y académicos de Umayor.

6.2.3 Consulta y percepción ciudadana

Durante el segundo cuatrimestre se implementaron mecanismos orientados a recoger opiniones, propuestas y percepciones de los grupos de valor, mediante convocatorias virtuales, ejercicios participativos y encuestas de percepción.

Se destaca particularmente el desarrollo de ejercicios participativos asociados a la construcción del Plan de Desarrollo Institucional 2027–2030, en los cuales participaron estudiantes, profesores, administrativos y representantes del sector productivo. Los aportes obtenidos fueron consolidados e incorporados como insumo para la construcción del diagnóstico institucional y la formulación del nuevo Plan de Desarrollo.

Asimismo, se desarrollaron ejercicios de consulta y percepción previstos en el Plan de Participación Ciudadana, fortaleciendo la incorporación de información proveniente de los grupos de valor en los procesos de planeación y mejoramiento institucional.

Como oportunidad de fortalecimiento, se requiere avanzar en la sistematización de los aportes recibidos y en la trazabilidad de su análisis y respuesta institucional, de manera que pueda evidenciarse con mayor claridad la incidencia de la participación en las decisiones y acciones institucionales.

6.2.4 Servicio al ciudadano y PQRSD

En materia de servicio al ciudadano se reportó el cumplimiento de las actividades relacionadas con la capacitación institucional y la implementación y promoción de canales permanentes para la recepción de peticiones, quejas, reclamos, sugerencias y demás requerimientos ciudadanos.

Estas acciones fortalecen la interacción entre Umayor y sus grupos de valor, al facilitar canales institucionales para la presentación de solicitudes y la correspondiente gestión y respuesta. El seguimiento deberá continuar orientándose no solo a verificar



la existencia y divulgación de los canales, sino también a analizar periódicamente la información derivada de las PQRSD como fuente para identificar necesidades recurrentes, oportunidades de mejora y expectativas de los usuarios.

7 Oportunidades de mejora y recomendaciones

- Fortalecer la divulgación y apropiación de los mecanismos institucionales de participación ciudadana, procurando ampliar su conocimiento y utilización por los diferentes grupos de valor.
- Fortalecer el registro oportuno de las evidencias por parte de los procesos responsables, evitando que actividades efectivamente desarrolladas sean valoradas sin cumplimiento por ausencia de soportes.
- Continuar promoviendo espacios de consulta, diálogo y construcción participativa sobre planes, proyectos, estrategias y demás asuntos institucionales susceptibles de participación.
- Utilizar los resultados de encuestas, PQRSD y demás mecanismos de interacción como insumo para la identificación de oportunidades de mejora institucional.
- Promover la participación equilibrada de estudiantes, profesores, administrativos, egresados, sector productivo y demás grupos de valor, de acuerdo con la naturaleza de cada ejercicio participativo.
- Fortalecer la sistematización y trazabilidad de los aportes recibidos en los ejercicios participativos, dejando evidencia de su análisis y, cuando corresponda, de su incidencia en la toma de decisiones institucionales.



8 Conclusiones

El seguimiento correspondiente al segundo cuatrimestre de 2026 evidencia un cumplimiento general del 80 % de las actividades programadas en el Plan de Participación Ciudadana, con avances en formación y sensibilización, promoción de mecanismos institucionales de participación, servicio al ciudadano, espacios de diálogo, consulta y percepción de los grupos de valor.

Se destaca particularmente el desarrollo de ejercicios participativos asociados a la construcción del Plan de Desarrollo Institucional 2027–2030, que permitieron vincular a estudiantes, profesores, administrativos y sector productivo y los aportes obtenidos fueron consolidados como insumo para la construcción del diagnóstico institucional y la formulación del Plan de Desarrollo Institucional 2027–2030. De igual manera, durante el período se desarrollaron espacios de deliberación institucional a través del Consejo Directivo y el Consejo Académico, relacionados con asuntos estratégicos y académicos de la Institución.

El seguimiento permitió identificar como principal brecha la necesidad de fortalecer la gestión, sistematización y cargue oportuno de las evidencias. En particular, las actividades asociadas a los Consejos Directivo y Académico fueron valoradas sin cumplimiento debido a la ausencia de soportes aportados por el responsable.

Para el tercer cuatrimestre se recomienda continuar fortaleciendo los mecanismos de consulta y diálogo, consolidar la trazabilidad de los aportes recibidos, promover una participación más amplia de los grupos de valor y utilizar los resultados de los diferentes ejercicios participativos como insumo para la planeación, toma de decisiones y mejoramiento institucional.



Elaboró: SIRIA CUETO ALBOR

Profesional de Apoyo – Planeación Institucional

Revisó y presenta: ADRIANA AGUIRRE CAMPO

Directora de Planeación Institucional



ANEXO EVIDENCIAS:

<https://mitu.umayor.edu.co/mitu/plan-desarrollo/plan-accion>

Anexo 1- Evidencias de participación en la construcción del PDI 2027–2030.
Formularios de convocatorias a Participación ciudadana – Construcción P.D.I. 2027-2030.

Anexo 2. Publicación de convocatorias virtuales.



Anexo 3. Registro de participación de grupos de valor.

Participación Sector Externo Aliado en Talleres P.D.I.



Participación de Profesores en Talleres P.D.I.



Anexo 4. Evidencias de jornadas de formación en participación ciudadana.



REGISTRO DE ASISTENCIA				
Versión: 1.0				
Fecha: 2023-01-11				
Página: 1 de 1				
TÍTULO: Socialización de la Ley de Transparencia en la Universidad Mayor de Cartagena				
OBJETIVO: Socialización de la Ley de Transparencia en la Universidad Mayor de Cartagena				
Lugar: Centro de Convenciones de la Universidad Mayor de Cartagena				
Hora: 08:00 a 12:00				
Facilitador: [Nombre]				
Asistentes:				
Nº	NOMBRE	PRÁCTICA/DEPENDENCIA	CARGO	ASISTENTE
1	Wendy Espinoza Rincón	Transparencia y Acceso a la Información	Coordinadora	Asistió
2	Diana Osorio Barrera	Transparencia y Acceso a la Información	Coordinadora	Asistió
3	Allyssa Vela P.	Transparencia y Acceso a la Información	Coordinadora	Asistió
4	María Angélica López	Transparencia y Acceso a la Información	Coordinadora	Asistió
5	Luis Alfonso Díaz	Transparencia y Acceso a la Información	Coordinadora	Asistió
6	Diego Sánchez	Transparencia y Acceso a la Información	Coordinadora	Asistió
7	Diego Sánchez	Transparencia y Acceso a la Información	Coordinadora	Asistió
8	Diego Sánchez	Transparencia y Acceso a la Información	Coordinadora	Asistió
9	Diego Sánchez	Transparencia y Acceso a la Información	Coordinadora	Asistió
10	Diego Sánchez	Transparencia y Acceso a la Información	Coordinadora	Asistió
11	Diego Sánchez	Transparencia y Acceso a la Información	Coordinadora	Asistió
12	Diego Sánchez	Transparencia y Acceso a la Información	Coordinadora	Asistió
13	Diego Sánchez	Transparencia y Acceso a la Información	Coordinadora	Asistió
14	Diego Sánchez	Transparencia y Acceso a la Información	Coordinadora	Asistió
15	Diego Sánchez	Transparencia y Acceso a la Información	Coordinadora	Asistió
16	Diego Sánchez	Transparencia y Acceso a la Información	Coordinadora	Asistió
17	Diego Sánchez	Transparencia y Acceso a la Información	Coordinadora	Asistió
18	Diego Sánchez	Transparencia y Acceso a la Información	Coordinadora	Asistió
19	Diego Sánchez	Transparencia y Acceso a la Información	Coordinadora	Asistió
20	Diego Sánchez	Transparencia y Acceso a la Información	Coordinadora	Asistió
21	Diego Sánchez	Transparencia y Acceso a la Información	Coordinadora	Asistió
22	Diego Sánchez	Transparencia y Acceso a la Información	Coordinadora	Asistió
23	Diego Sánchez	Transparencia y Acceso a la Información	Coordinadora	Asistió
24	Diego Sánchez	Transparencia y Acceso a la Información	Coordinadora	Asistió
25	Diego Sánchez	Transparencia y Acceso a la Información	Coordinadora	Asistió
26	Diego Sánchez	Transparencia y Acceso a la Información	Coordinadora	Asistió
27	Diego Sánchez	Transparencia y Acceso a la Información	Coordinadora	Asistió
28	Diego Sánchez	Transparencia y Acceso a la Información	Coordinadora	Asistió
29	Diego Sánchez	Transparencia y Acceso a la Información	Coordinadora	Asistió
30	Diego Sánchez	Transparencia y Acceso a la Información	Coordinadora	Asistió
31	Diego Sánchez	Transparencia y Acceso a la Información	Coordinadora	Asistió
32	Diego Sánchez	Transparencia y Acceso a la Información	Coordinadora	Asistió
33	Diego Sánchez	Transparencia y Acceso a la Información	Coordinadora	Asistió
34	Diego Sánchez	Transparencia y Acceso a la Información	Coordinadora	Asistió
35	Diego Sánchez	Transparencia y Acceso a la Información	Coordinadora	Asistió
36	Diego Sánchez	Transparencia y Acceso a la Información	Coordinadora	Asistió
37	Diego Sánchez	Transparencia y Acceso a la Información	Coordinadora	Asistió
38	Diego Sánchez	Transparencia y Acceso a la Información	Coordinadora	Asistió
39	Diego Sánchez	Transparencia y Acceso a la Información	Coordinadora	Asistió
40	Diego Sánchez	Transparencia y Acceso a la Información	Coordinadora	Asistió
41	Diego Sánchez	Transparencia y Acceso a la Información	Coordinadora	Asistió
42	Diego Sánchez	Transparencia y Acceso a la Información	Coordinadora	Asistió
43	Diego Sánchez	Transparencia y Acceso a la Información	Coordinadora	Asistió
44	Diego Sánchez	Transparencia y Acceso a la Información	Coordinadora	Asistió
45	Diego Sánchez	Transparencia y Acceso a la Información	Coordinadora	Asistió
46	Diego Sánchez	Transparencia y Acceso a la Información	Coordinadora	Asistió
47	Diego Sánchez	Transparencia y Acceso a la Información	Coordinadora	Asistió
48	Diego Sánchez	Transparencia y Acceso a la Información	Coordinadora	Asistió
49	Diego Sánchez	Transparencia y Acceso a la Información	Coordinadora	Asistió
50	Diego Sánchez	Transparencia y Acceso a la Información	Coordinadora	Asistió
51	Diego Sánchez	Transparencia y Acceso a la Información	Coordinadora	Asistió
52	Diego Sánchez	Transparencia y Acceso a la Información	Coordinadora	Asistió
53	Diego Sánchez	Transparencia y Acceso a la Información	Coordinadora	Asistió
54	Diego Sánchez	Transparencia y Acceso a la Información	Coordinadora	Asistió
55	Diego Sánchez	Transparencia y Acceso a la Información	Coordinadora	Asistió
56	Diego Sánchez	Transparencia y Acceso a la Información	Coordinadora	Asistió
57	Diego Sánchez	Transparencia y Acceso a la Información	Coordinadora	Asistió
58	Diego Sánchez	Transparencia y Acceso a la Información	Coordinadora	Asistió
59	Diego Sánchez	Transparencia y Acceso a la Información	Coordinadora	Asistió
60	Diego Sánchez	Transparencia y Acceso a la Información	Coordinadora	Asistió
61	Diego Sánchez	Transparencia y Acceso a la Información	Coordinadora	Asistió
62	Diego Sánchez	Transparencia y Acceso a la Información	Coordinadora	Asistió
63	Diego Sánchez	Transparencia y Acceso a la Información	Coordinadora	Asistió
64	Diego Sánchez	Transparencia y Acceso a la Información	Coordinadora	Asistió
65	Diego Sánchez	Transparencia y Acceso a la Información	Coordinadora	Asistió
66	Diego Sánchez	Transparencia y Acceso a la Información	Coordinadora	Asistió
67	Diego Sánchez	Transparencia y Acceso a la Información	Coordinadora	Asistió
68	Diego Sánchez	Transparencia y Acceso a la Información	Coordinadora	Asistió
69	Diego Sánchez	Transparencia y Acceso a la Información	Coordinadora	Asistió
70	Diego Sánchez	Transparencia y Acceso a la Información	Coordinadora	Asistió
71	Diego Sánchez	Transparencia y Acceso a la Información	Coordinadora	Asistió
72	Diego Sánchez	Transparencia y Acceso a la Información	Coordinadora	Asistió
73	Diego Sánchez	Transparencia y Acceso a la Información	Coordinadora	Asistió
74	Diego Sánchez	Transparencia y Acceso a la Información	Coordinadora	Asistió
75	Diego Sánchez	Transparencia y Acceso a la Información	Coordinadora	Asistió
76	Diego Sánchez	Transparencia y Acceso a la Información	Coordinadora	Asistió
77	Diego Sánchez	Transparencia y Acceso a la Información	Coordinadora	Asistió
78	Diego Sánchez	Transparencia y Acceso a la Información	Coordinadora	Asistió
79	Diego Sánchez	Transparencia y Acceso a la Información	Coordinadora	Asistió
80	Diego Sánchez	Transparencia y Acceso a la Información	Coordinadora	Asistió